



CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER IL VENETO
Settore Enti Locali - Controllo finanziario

Trasmissione via Con.Te
Nota istruttoria.

Alla cortese attenzione
del sig. Sindaco
e dell'Organo di revisione contabile
del Comune di Cavarzere (VE)

Oggetto: Art. 1, commi 166 e s.s. della Legge 23/12/2005, n. 266 - Relazione dell'Organo di revisione sul Bilancio di Previsione 2021-2023 e sul Rendiconto 2021 del **Comune di Cavarzere (VE)**.

Al fine di consentire l'acquisizione di informazioni non diversamente disponibili per la valutazione degli atti, nell'ambito dell'attività istruttoria finalizzata al controllo di cui all'oggetto, si pregano le SS.LL. di fornire dati, motivazioni, osservazioni ed ogni utile chiarimento, relativamente a ciascuno dei seguenti punti:

Bilancio di Previsione 2021-2023:

Fondo Pluriennale vincolato: l'analisi dei dati contenuti negli schemi presenti nella Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche ha fatto emergere la movimentazione dei FPV d'entrata, sia di parte corrente che di parte capitale, soltanto nella prima annualità (2021).

Si chiede di relazionare dettagliatamente in merito, avendo cura di specificare:

- se l'ente, in occasione dell'annuale riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ha reimputato gli impegni secondo i cronoprogrammi di spesa (precisare se in un'unica annualità);
- se, in sede di predisposizione del bilancio di previsione, l'ente ha tenuto conto dei cronoprogrammi di spesa e della relativa esigibilità.

Rendiconto 2021:

Approvazione rendiconto: il rendiconto è stato approvato con dcc n. 15 del 30/05/2022, successivamente al termine previsto dall'art. 227, co. 2, del d.lgs. 267/2000.

Si chiede, di motivare detto ritardo.

Fondo contenzioso: l'ente ha accantonato al risultato di amministrazione un fondo pari a € 288.950,00. A tal proposito, al punto 7.2 sezione II del questionario sul rendiconto



CORTE DEI CONTI

2021, l'organo di revisione attesta che le quote accantonate per la copertura degli oneri da contenzioso in essere non sono risultate congrue rispetto al valore del contenzioso pendente, secondo i criteri di cui al punto 5.2. lett. h) del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, precisando che *"sono in corso liti provenienti da anni 2008 e precedenti non assistiti da accantonamenti fondo contenzioso"*.

Si chiede di relazionare dettagliatamente in merito e di fornire una stima del contenzioso in essere non coperto da relativo accantonamento;

Fondo accantonamento per rinnovi contrattuali: al punto 7.5 sezione II del questionario l'organo di revisione attesta che l'Ente non ha provveduto ad iscrivere l'accantonamento per rinnovi contrattuali.

Si chiede di relazionare in merito;

Fondo garanzia debiti commerciali: Nel Questionario l'organo di revisione dichiara che l'Ente non si trova nelle condizioni previste dall'art.1, cc. 859 e ss., legge n.145/2018. Tuttavia, sulla base dei dati pubblicati dalla Ragioneria Generale dello Stato nel proprio sito istituzionale, nella Sezione dedicata ai debiti commerciali delle Pubbliche Amministrazioni, emerge che il tempo medio di ritardo ponderato per l'anno 2020 è pari a 7 giorni.

Sulla base di tali dati l'Ente avrebbe dovuto iscrivere nella parte corrente del bilancio di previsione 2021-2023 e, conseguentemente, accantonare al risultato di amministrazione 2021 il fondo garanzia debiti commerciali.

Si chiede di fornire chiarimenti, calcolando altresì l'ammontare del fondo in questione;

Effetti sulla gestione finanziaria 2021 connessi all'emergenza sanitaria: al punto 7 sezione I del questionario emerge che i ristori specifici di spesa vincolati al risultato di amministrazione al 31/12/2020, non spesi nel corso dell'esercizio 2021, ammontano a € 70.1974,75, che trovano corretta collocazione tra i vincoli da trasferimenti nell'allegato "All. a2) Elenco risorse vincolate".

Tuttavia, dalle risultanze della certificazione "Covid-19" trasmessa dal Comune al Ministero dell'Economia e delle Finanze (fonte: data base WAREHOUSE di RGS) emerge che non vi sono, al 31/12/2021, ristori di spesa non utilizzati.

Si chiede di relazionare in merito.

Debiti fuori bilancio: dall'esame del Questionario si rileva un debito fuori bilancio di euro 227.000. Si chiede di fornire copia della relativa delibera di riconoscimento, precisando se sia stata trasmessa alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei conti.

Gestione dei residui: dall'esame della sezione dedicata, all'interno del questionario e dai dati di rendiconto presenti nella banca dati delle Amministrazioni Pubbliche emerge:

- l'incremento dei residui attivi afferenti ai titoli I, II e IV;
- la permanenza di residui attivi afferenti al titolo VI per € 462.438,65;
- l'incremento residui passivi afferenti ai titoli I e II;
- la permanenza di residui vetusti sia attivi che passivi (cfr. pag. 25 della relazione dell'organo di revisione).

Si chiede di relazionare in merito;

Cassa vincolata: si rileva l'assenza di cassa vincolata.

Si chiede di relazionare in merito;

Organismi partecipati: dall'analisi della sezione III del questionario emerge che l'ente non ha approvato, nell'ambito del provvedimento di ricognizione di cui all'art. 20, co. 1, Tusp, ovvero in atto separato adottato entro lo scorso 31 dicembre, la relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente, con evidenza dei risultati conseguiti, in adempimento dell'art. 20, co. 4, Tusp.

Si chiede di fornire chiarimenti.

Per la presentazione della nota di risposta è assegnato un termine di 15 giorni dal ricevimento della presente.

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente attraverso l'apposita funzionalità ConTe e tramite funzione idonea: ISTRUTTORIA -> Procedimento istruttorio EETT.

Non saranno prese in considerazione, memorie sottoscritte:

- da soggetto non titolare del potere di rappresentanza dell'ente
- da soggetto diverso dall'organo di revisione.

Distinti saluti.

*Il Magistrato Istruttore
Dott.ssa Chiara Bassolino*

Per informazioni e chiarimenti:
Michela Penzo
Tel.0412705457 cell.3371547508
mail: michela.penzo@corteconti.it

