



CITTA' DI CAVAZERE
CITTA' METROPOLITANA
DI VENEZIA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

ACCESSO AL CIMITERO COMUNALE

protocollo
comunale

PER L'ESECUZIONE DI LAVORI SU MANUFATTI CIMITERIALI

LA PRESENTE DEVE ESSERE CONSEGNATA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE
E COPIA DELLA STESSA DEVE ESSERE CONSEGNATA AL CUSTODE DEL CIMITERO

AL
SETTORE GOVERNO
DEL TERRITORIO
RESPONSABILE DEI
SERVIZI CIMITERIALI

Il sottoscritto _____ c.f. _____

in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____

con sede legale in _____ cap. _____ via e n. civ. _____

tel. _____ indirizzo di posta elettronica (P.E.C.) _____ iscritta alla CC.I.AA.

di _____, al n. _____, al fine dell'esecuzione dei lavori di

da effettuarsi presso : _____ n. _____ fila _____ con inizio in data

_____ e termine in data _____.

In conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo d.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

- di **essere in possesso** dei requisiti tecnico professionali per l'esecuzione dei suddetti lavori;
- di **non utilizzare** le attrezzature ed i mezzi di proprietà comunale presenti all'interno del cimitero;
- di **provvedere allo smaltimento** di qualsiasi materiale di risulta delle lavorazioni presso discariche autorizzate;
- di **adempiere** a tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- di **essere in regola** con gli adempimenti contributivi ed assicurativi con validità al _____;
- di **aver preso visione** del Regolamento di Polizia Mortuaria della Città di Cavazere e del Decreto Sindacale n. 8 in data 02.03.2007 come modificato dal Decreto Sindacale n. 33 in data 26.11.2007, e di rispettarne i contenuti;
- di **assumere ogni responsabilità** per danni a cose e/o persone in dipendenza dei lavori eseguiti;
- di **aver provveduto** al pagamento di €. 27,00 c/o C.C.P. n° 13608302 o con versamento alla Tesoreria Comunale c/o CASSA CENTRALE BANCA cod. IBAN: IT 06 S 03599 01800 000000132783 - causale: "esecuzione lavori su manufatto cimiteriale".

Data: _____

IL DICHIARANTE

Allegare: - copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- **ricevuta** attestante il versamento effettuato.

NOTE: In caso di invio per posta elettronica (**esclusivamente via PEC**) il documento deve essere **FIRMATO DIGITALMENTE** ai sensi del d. lgs. N° 82/2005.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL . LGS. 196/2003

Modalità di trattamento

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, esattezza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità di trattamento.

La conservazione dei dati raccolti avviene in modo che l'interessato sia identificabile per il periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali tali dati sono trattati.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza, ad impedire la perdita, gli accessi non autorizzati, gli usi illeciti o non corretti dei dati stessi; in particolare i dati sensibili e giudiziari sono trattati in conformità alle disposizioni di legge e con modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

I dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici sono trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzo di codici identificativi o di altre soluzioni, che li rendono temporaneamente illeggibili anche a chi è autorizzato ad accedervi e permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità.

I dati idonei a rivelare stato di salute e vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo.

Finalità di trattamento

I dati personali sono trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate al Comune, senza che debba essere richiesto il consenso dell'interessato.

Il trattamento di dati sensibili e giudiziari avviene solo quando è indispensabile per attività istituzionali, che non possono essere svolte mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni, denunce, comunicazioni e richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio in tutti i casi in cui è previsto da norme di legge, regolamento, normativa comunitaria, disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo, per consentire un'efficace attuazione degli obblighi amministrativi e per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti connessi al procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

In questi casi, il rifiuto a fornire in tutto o in parte i dati richiesti comporta a carico dell'interessato le responsabilità connesse alle violazioni delle relative norme, nonché l'interruzione o l'annullamento del procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate e l'inattuabilità o l'inefficacia dell'azione amministrativa in capo all'Ente per l'impossibilità ad adempiere alle proprie funzioni.

Comunicazione e diffusione

Tutti i soggetti formalmente designati dall'Ente quali responsabili o incaricati del trattamento, in base ai rispettivi livelli di autorizzazione possono venire a conoscenza dei dati conferiti o raccolti.

Inoltre, i dati possono essere comunicati a soggetti pubblici (amministrazioni dello Stato, A.U.S.L. e organismi sanitari pubblici, autorità di polizia e pubblica sicurezza, autorità giudiziaria, ecc.), quando tale comunicazione è prevista da una norma di legge o regolamento, o, in mancanza, quando è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previo assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 39 d.lgs. 196/2003.

La comunicazione a privati o enti pubblici economici (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituti di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro...) e la diffusione di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari avvengono solo quando previste da una norma di Legge o di Regolamento.

I dati non sono oggetto di diffusione, fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti in tal senso dalle norme di legge o regolamento in materia di trasparenza amministrativa. La diffusione dei dati sensibili e giudiziari è ammessa solo se prevista da espressa disposizione di Legge, ad esclusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, che in nessun caso vengono diffusi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere:

- *la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;*
- *l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza come rappresentante designato nel territorio dello Stato, responsabili o incaricati;*
- *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
- *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
- *l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, escluso il caso in cui ciò risulti impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
- *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

Titolare e responsabile del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Città di Cavarzere (VE).

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area a cui appartiene il Servizio o l'Ufficio competente per l'istruttoria e il rilascio dell'atto conclusivo.