

DA PRESENTARE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO IN DUPLICE COPIA

**OGGETTO: RICHIESTA RITORNO AL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI ORGANICI**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... residente a ..... in Via .....  
codice fiscale ..... telefono .....  
fax ....., e-mail .....  
quale contribuente iscritto a ruolo per la tassa raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani,  
relativamente ai locali ubicati in Via .....

**CHIEDE**

il ripristino del servizio di raccolta e smaltimento della frazione umida dei rifiuti prodotti, a tal fine  
dichiara:

a) che la frazione umida è relativa ai locali di Via .....  
al civico numero .....

b) di accettare i controlli che, senza preavviso, l'Amministrazione comunale vorrà disporre.

Dichiara di essere a conoscenza che il ripristino del servizio completo di raccolta e smaltimento  
dei rifiuti solidi urbani comporta l'applicazione per intero della relativa tassa comunale (TARI).

Dichiara infine di essere consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci  
dichiarazioni dagli articoli 483, 495 e 496 del Codice Penale.

Cavarzere, lì .....

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

Allegare alla presente la fotocopia semplice di un documento di identità personale.

## INFORMATIVA PRIVACY - art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

L' informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR in materia di protezione dei dati personali	Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L' informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente.
Le finalità del trattamento	L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.
Il conferimento dei dati	<p>I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.</p> <p>I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anagrafici ed identificativi;</li> <li>- bancari;</li> <li>- contatto;</li> <li>- più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.</li> </ul>
Le modalità del trattamento	<p>Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR (l'elenco è disponibile presso l'Ente), con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale.</p> <p>I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.</p> <p>I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.</p>
Il titolare del trattamento	Il titolare del trattamento è il Comune di Cavarzere che potrà essere contattato all'indirizzo mail: <a href="mailto:comune@comune.cavarzere.ve.it">comune@comune.cavarzere.ve.it</a>
Il responsabile della protezione dei dati	Il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Girotto Luigi Maria, contattabile all'indirizzo mail: <a href="mailto:girotto.luigi@comune.cavarzere.ve.it">girotto.luigi@comune.cavarzere.ve.it</a>
Il responsabile del trattamento	Il Responsabile del trattamento dei dati è il sig. Ravaro Daniele, contattabile all'indirizzo mail: <a href="mailto:ravaro.daniele@comune.cavarzere.ve.it">ravaro.daniele@comune.cavarzere.ve.it</a>
I diritti dell'interessato	<p>L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diritto di accesso ai dati (art. 15),</li> <li>- diritto alla rettifica (art. 16)</li> <li>- diritto alla limitazione del trattamento (art.18),</li> <li>- diritto di rivolgersi alle autorità competenti <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a></li> </ul>
Il consenso	Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.
La sicurezza	<p>L'Ente ha posto in essere misure fisiche, tecniche ed organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la segretezza dei dati ed ha preteso dai Responsabili esterni la condivisione degli stessi principi e la dimostrazione di conformità al GDPR.</p> <p>I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.</p>